**Klauzula informacyjna**

**dla pracowników**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej Rozporządzeniem RODO) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa
nr 3 im. Stefana Żeromskiego w Redzie reprezentowana przez Dyrektora.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: prawnicy@kancelariawejherowo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu nawiązania stosunku pracy, prowadzenia ewidencji pracowników zgodnie z Kodeksem Pracy, zgłoszenia pracownika i członków jego rodziny do ZUS, ich aktualizacji oraz przekazywania informacji o zwolnieniach, prowadzenia rozliczeń z pracownikami i realizacji innych świadczeń pracowniczych, naliczania potrąceń, obliczania składek ZUS, na podstawie:
4. art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce oraz przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej,
5. art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody,
6. art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, które świadczą na rzecz Administratora usługi związane z IT, doradcze, księgowe, audytowe, informatyczne, wysyłkowe, płatnicze, archiwizacyjne i niszczenia dokumentów, a także właściwe organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
9. w przypadku pracowników zatrudnionych przed 1 stycznia 1999 r. przez 50 lat od ustania stosunku pracy.
10. w przypadku pracowników zatrudnionych pomiędzy 1 stycznia 1999 r. a 31 grudnia 2018 r. przez 50 lat od ustania stosunku pracy, a w przypadku składania raportów informacyjnych za pracowników zatrudnionych w wymienionym okresie – 10 lat od ustania stosunku pracy;
11. w przypadku pracowników zatrudnionych od 1 stycznia 2019 r. – 10 lat od momentu ustania stosunku pracy.
12. Pani/Pana ma prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia sprzeciwu lub ograniczenia przetwarzania.
13. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
14. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
15. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym - są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową nawiązania stosunku pracy.